



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa Inwestująca w Obszary Wiejskie.

Niemodlin, 02.01.2019

Zarząd Partnerstwa Borów Niemodlińskich ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

Asystent do projektów Lokalnej Strategii Rozwoju
wg opisu stanowiska pracy w załączniku.

Osoby zainteresowane pracą prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych zawierających:

- 1. Życiorys- CV**, ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- 2. List motywacyjny**
- 3. Dokumenty potwierdzające minimum średnie wykształcenie**

Informacja dla kandydatów:

Osoba, która będzie zatrudniona nie może świadczyć odpłatnego doradztwa na rzecz podmiotów ubiegających się o wsparcie realizacji operacji w ramach LSR, ani nie może być członkiem Rady Decyzyjnej Partnerstwa Borów Niemodlińskich (§ 5, ust 1, pkt 18 Umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność).

Dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć (z zamkniętej kopercie z dopiskiem *nabór pracownika*) do biura Partnerstwa Borów Niemodlińskich, Rynek 52, 49-100 Niemodlin, **15 stycznia 2019 r. do godziny 15:30**. W przypadku dokumentów wysyłanych pocztą decyduje data wpływu do biura. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do biura po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną/ćwiczenie kwalifikacyjne.

Termin rozpoczęcia pracy: luty 2019 r.

PARTNERSTWO BORÓW NIEMODLIŃSKICH

Rynek 52, 49-100 Niemodlin

tel./fax 77 4606 351

www.boryniemodlinskie.pl, niemodlinskie@op.pl

KRS 0000252107, REGON 160071125, NIP 991-03-92-817

Bank Spółdzielczy Namysłów, oddz. Niemodlin

22 8890 0001 0636 3185 2006 0001